

Số: 270/KH-LTT-KT&ĐBCL

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 27 tháng 3 năm 2020

KẾ HOẠCH DỰ TRÙ KINH PHÍ CÔNG TÁC KIỂM ĐỊNH CHẤT LƯỢNG NĂM 2020

Căn cứ Bộ tiêu chí, tiêu chuẩn kiểm định chất lượng trường trung cấp, trường cao đẳng ban hành kèm theo Thông tư số 15/2017/TT-BLĐTBXH ngày 08 tháng 6 năm 2017.

Căn cứ nội dung và mức chi hoạt động tự đánh giá chất lượng giáo dục nghề nghiệp thực hiện theo Thông tư 103/2017/TT-BTC ngày 05 tháng 10 năm 2017 của Bộ Tài chính về Quy định quản lý và sử dụng kinh phí sự nghiệp thực hiện chương trình mục tiêu giáo dục nghề nghiệp - việc làm và an toàn lao động giai đoạn 2016 – 2020 và Công văn số 5411/LĐTBXH-TCGDNN ngày 11 tháng 12 năm 2019 của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội về việc hướng dẫn chi tiêu, nhiệm vụ chuyên môn thực hiện dự án, nội dung thành phần thuộc CTMT, CTMTQG trong lĩnh vực GDNN năm 2020.

Trên cơ sở Công văn số 453/TCGDNN-KĐCL và Công văn 454/TCGDNN-KĐCL ngày 25 tháng 03 năm 2019 của Tổng cục Giáo dục Nghề nghiệp về hướng dẫn đánh giá tiêu chuẩn kiểm định chất lượng giáo dục nghề nghiệp, chương trình đào tạo đối với trường trung cấp, cao đẳng.

Nay Trường Cao đẳng Lý Tự Trọng Thành phố Hồ Chí Minh xây dựng kế hoạch dự trù kinh phí chi đối với công tác kiểm định chất lượng tại đơn vị như sau:

I./ Công tác tự đánh giá:

1. Đánh giá cơ sở giáo dục nghề nghiệp

Hội đồng tự đánh giá có 35 thành viên, mức chi và nội dung công việc thực hiện theo Thông tư 103/2017/TT-BTC ngày 05 tháng 10 năm 2017 của Bộ Tài chính về Quy định quản lý và sử dụng kinh phí sự nghiệp thực hiện chương trình mục tiêu giáo dục nghề nghiệp - việc làm và an toàn lao động giai đoạn 2016 – 2020, cụ thể như sau:

TT	Nội dung công việc	Khối lượng	Mức chi (đồng)	Thành tiền	Chứng từ thanh toán
1	Xây dựng kế hoạch tự đánh giá	5 người x 2 ngày	100.000 đồng/người/ngày	1.000.000	Quyết định lập hội đồng tự đánh giá, bảng phân công nhiệm vụ, danh sách ký nhận tiền.
2	Hội nghị hội thảo về nhiệm vụ đánh giá. Phân công nhiệm vụ các thành viên hội đồng tự đánh giá	30 người x 1 ngày	100.000 đồng/người/ngày	3.000.000	
3	Kiểm tra, bổ sung thông tin	30	1.000.000	100.000.000	Kế hoạch,

	minh chứng sử dụng trong báo cáo tự đánh giá; Thảo luận thống nhất nội dung, viết báo cáo đánh giá;	người x 7 tháng	đồng/người/ tiêu chuẩn		bảng phân công nhiệm vụ + danh sách ký nhận tiền
4	Thẩm định báo cáo	8 người x 5 ngày	200.000 đồng/người/ ngày	8.000.000	Văn bản triệu tập + danh sách ký nhận tiền
5	Hoàn chỉnh báo cáo tự đánh giá	4 người x 5 ngày	100.000 đồng/người/ ngày	2.000.000	Bảng phân công nhiệm vụ + danh sách ký nhận tiền
6	Vấn phòng phẩm phục vụ cho công tác tự đánh giá	1 trường	6.000.000 đồng	6.000.000	Hóa đơn + Bảng kê
Tổng		120.000.000 đồng			

2. Đánh giá chương trình đào tạo

Hội đồng tự đánh giá có 21 thành viên, mức chi và nội dung công việc thực hiện theo Thông tư 103/2017/TT-BTC ngày 05 tháng 10 năm 2017 của Bộ Tài chính về Quy định quản lý và sử dụng kinh phí sự nghiệp thực hiện chương trình mục tiêu giáo dục nghề nghiệp - việc làm và an toàn lao động giai đoạn 2016 – 2020, cụ thể như sau:

TT	Nội dung công việc	Khối lượng	Mức chi (đồng)	Thành tiền	Chứng từ thanh toán
1	Xây dựng kế hoạch tự đánh giá chương trình đào tạo	5 người x 2 ngày	100.000 đồng/người/ ngày	1.000.000	Quyết định lập hội đồng tự đánh giá, bảng phân công nhiệm vụ, danh sách ký nhận tiền.
2	Hội nghị hội thảo về nhiệm vụ đánh giá. Phân công nhiệm vụ các thành viên hội đồng tự đánh giá	17 người x 1 ngày	100.000 đồng/người/ ngày	1.700.000	
3	Kiểm tra, bổ sung thông tin minh chứng sử dụng trong báo cáo tự đánh giá; Thảo luận thống nhất nội dung, viết báo cáo đánh giá;	17 người x 7 tháng	1.000.000 đồng/người/ tiêu chuẩn	50.000.000	Kế hoạch, bảng phân công nhiệm vụ + danh sách ký nhận tiền

4	Thăm định báo cáo	8 người x 5 ngày	200.000 đồng/người/ ngày	8.000.000	Văn bản triệu tập + danh sách ký nhận tiền
5	Hoàn chỉnh báo cáo tự đánh giá	4 người x 5 ngày	100.000 đồng/người/ ngày	2.000.000	Bảng phân công nhiệm vụ + danh sách ký nhận tiền
6	Văn phòng phẩm phục vụ cho công tác tự đánh giá	1 trường	4.000.000 đồng	4.000.0000	Hóa đơn + Bảng kê
Tổng		66.700.000 đồng			

II./ Công tác đánh giá ngoài:

1. Đánh giá cơ sở giáo dục nghề nghiệp:

Hội đồng đánh giá ngoài có 05-07 thành viên, mức chi như sau:

TT	Nội dung công việc	Thời gian, nội dung công việc	Mức chi (đồng)	Chứng từ thanh toán
1	Trưởng đoàn	09 ngày		Quyết định thành lập Đoàn, Kế hoạch đánh giá ngoài, Phân công nhiệm vụ từng thành viên, danh sách ký nhận tiền, Hóa đơn + Bảng kê
2	Thư ký	09 ngày		
3	Thành viên	5 người x 7 ngày		
4	Viết báo cáo đánh giá ngoài	01 báo cáo		
5	In, cấp giấy chứng nhận	04 (trường 02 + Đoàn lưu 02)		
6	Văn phòng phẩm	Hội đồng		
Tổng		170.000.000 đồng		

2. Đánh giá chương trình đào tạo

Hội đồng đánh giá ngoài có 05-07 thành viên, mức chi như sau:

TT	Nội dung công việc	Thời gian, nội dung công việc	Mức chi (đồng)	Chứng từ thanh toán
1	Trưởng đoàn	09 ngày		Quyết định thành lập Đoàn, Kế hoạch đánh giá ngoài, Phân công nhiệm vụ từng
2	Thư ký	09 ngày		
3	Thành viên	5 người x 7 ngày		

4	Viết báo cáo đánh giá ngoài	01 báo cáo		thành viên, danh sách ký nhận tiền, Hóa đơn + Bảng kê
5	In, cấp giấy chứng nhận	04 (trường 02 + Đoàn lưu 02)		
6	Văn phòng phẩm	Hội đồng		
Tổng		105.000.000 đồng		

III./ Nguồn kinh phí, sử dụng:

- Về công tác tự đánh giá: Nhà trường lập dự trù, thanh toán quyết toán 1 lần tại trường khi hoàn thành công tác kiểm định được Tổ chức đánh giá ngoài công nhận, từ nguồn kinh phí tự chủ và nguồn học phí của đơn vị.

- Về công tác đánh giá ngoài: Nhà trường phối hợp Đoàn đánh giá ngoài lập dự trù, thanh toán theo tiến độ và quyết toán 1 lần từ nguồn kinh phí dự án, nội dung thành phần thuộc CTMT, CTMTQG trong lĩnh vực GDNN năm 2020.

Nơi nhận:

- Phòng KH-TC để thực hiện;
- Thành viên HĐ để thực hiện;
- BGH để báo cáo;
- Lưu: VT, KT&ĐBCL

**HIỆU TRƯỞNG
KIỂM CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG**



Phạm Hữu Lộc